

Specjalista / Specjalistka ds. wdrożeń i raportowania

Kancelaria Radców prawnych Ryszewski, Szubierajski sp.k. działa na rynku usług prawnych od 2012 r. Kompleksowo wspieramy biznes naszych klientów oferując usługi prawne obejmujące różnorodne obszary prowadzonej działalności gospodarczej. Nasz zespół odnotowuje stały, dynamiczny rozwój i jest tworzony przez profesjonalistów, którzy do swoich zadań podchodzą z pasją i zaangażowaniem.

LOKALIZACJA: Warszawa, Lublin

UMOWA: kontrakt B2B, umowa zlecenie

Poszukujemy osoby, która wesprze nasz zespół w obszarze wdrożeń nowych Klientów oraz projektowania i utrzymywania raportów procesowych i analitycznych. To rola dla osoby, która lubi pracę na styku biznesu, technologii, danych i prawa oraz potrafi przełożyć potrzeby operacyjne na konkretne rozwiązania.

TWÓJ ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

-  wdrożenie Klienta do obsługi kancelarii: zbieranie wymagań, konfiguracja procesów, przygotowanie dokumentacji startowej
-  analiza procesów i identyfikacja danych niezbędnych do raportowania
-  projektowanie raportów obrazujących przebieg obsługi oraz efektywność działań
-  przygotowywanie założeń do raportów dla zespołów IT i analitycznych
-  współpraca z działami operacyjnymi, prawnymi i technologicznymi
-  testowanie wdrożonych rozwiązań i monitorowanie ich poprawności
-  utrzymywanie i aktualizacja dokumentacji procesowej

NASZE WYMAGANIA:

-  mile widziane doświadczenie w branży prawnej, windykacyjnej lub finansowej



RYSZEWSKI SZUBIERAJSKI
KANCELARIA RADCÓW PRAWNYCH

-  co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy z procesami biznesowymi, wdrożeniami lub raportowaniem
-  umiejętność analitycznego myślenia i pracy na danych
-  znajomość narzędzi raportowych (np. Excel, Power BI)
-  komunikatywność i umiejętność pracy z różnymi zespołami

TO OFERUJEMY:

-  stabilne warunki współpracy
-  możliwość rozwoju zawodowego
-  atrakcyjne wynagrodzenie
-  możliwość pracy hybrydowej
-  pracę w przyjaznej i partnerskiej atmosferze

BENEFITY:

-  dofinansowanie zajęć sportowych
-  prywatna opieka medyczna
-  spotkania integracyjne
-  brak dress code

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV na adres:

kariera@i-rs.pl

W tytule wiadomości prosimy wpisać: Rekrutacja – [Nazwa Stanowiska]

Prosimy o dopisanie w CV poniższej klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zamieszczonych w przesłanym CV przez Administratora moich danych osobowych, tj.: Kancelaria Radców Prawnych Ryszewski Szubierajski Sp. K. w celach związanych z procesami rekrutacji prowadzonym aktualnie oraz w przyszłości przez Administratora. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych, zamieszczoną przez Administratora.

Jednocześnie informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kancelaria Radców Prawnych Ryszewski, Szubierajski Sp.k. z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 51. Informujemy także, że podawane przez Pana/Panią dane osobowe



w załączanym CV są zbierane dla potrzeb procesu rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Ma Pan/Pani prawo w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie danych, uzyskać dostęp do swoich danych, poprosić o: sprostowanie i uzupełnienie danych, usunięcie danych, ograniczenie przetwarzania danych, wyrazić sprzeciw wobec przetwarzania danych, wystąpić o przeniesienie danych i ze skargą do organu nadzorczego.