

Specjalista / Specjalistka ds. postępowania sądowych i egzekucyjnych

Kancelaria Radców prawnych Ryszewski, Szubierajski sp.k. działa na rynku usług prawnych od 2012 r. Kompleksowo wspieramy biznes naszych klientów oferując usługi prawne obejmujące różnorodne obszary prowadzonej działalności gospodarczej. Nasz zespół odnotowuje stały, dynamiczny rozwój i jest tworzony przez profesjonalistów, którzy do swoich zadań podchodzą z pasją i zaangażowaniem.

LOKALIZACJA: Warszawa (ul. Prosta 51), Lublin (al. Ractawickie 8)

UMOWA: kontrakt B2B

WYNAGRODZENIE: 6 000 – 12 000 zł netto (+ VAT)

OPIS STANOWISKA:

Do zespołu sądowego kancelarii prawnej specjalizującej się w masowej obsłudze roszczeń poszukujemy osoby na stanowisko Specjalisty ds. Postępowania Sądowych (Aplikant adwokacki / aplikant radcowski / adwokat / radca prawny).











Zapraszamy do współpracy zarówno aplikantów adwokackich i radcowskich, jak również adwokatów oraz radców prawnych, którzy chcą rozwijać swoje kompetencje w obszarze postępowania sądowych i pracy przy dużych wolumenach spraw.

Mile widziane będzie doświadczenie w zakresie obsługi roszczeń regresowych.









TWÓJ ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

 kompleksowe prowadzenie spraw sądowych na etapie postępowania sądowego,












-  przygotowywanie projektów pozwów, sprzeciwów, apelacji, odpowiedzi na pisma procesowe, wniosków dowodowych oraz innych pism procesowych,
-  analiza dokumentacji spraw oraz ocena zasadności dochodzonych roszczeń,
-  monitorowanie terminów procesowych,
-  bieżąca obsługa korespondencji przychodzącej i wychodzącej związanej z prowadzonymi postępowaniami,
-  kontakt telefoniczny i mailowy z sądami, urzędami, komornikami oraz innymi instytucjami,
-  współpraca z Klientami w zakresie przygotowania materiałów do spraw,
-  udział w opracowywaniu strategii procesowych dla powtarzalnych kategorii roszczeń,
-  wsparcie w optymalizacji procesów związanych z masową obsługą spraw sądowych,
-  raportowanie statusu prowadzonych spraw oraz przygotowywanie zestawień i analiz wewnętrznych,
-  wsparcie w realizacji pozostałych zadań zespołu sądowego.







NASZE WYMAGANIA:

-  bardzo dobra organizacja pracy,
-  sumienność, punktualność oraz odpowiedzialność,
-  komunikatywność,
-  samodzielność w działaniu, inicjatywa oraz umiejętność ustalania priorytetów,
-  umiejętność pracy pod presją czasu oraz przy dużej liczbie prowadzonych spraw,
-  dokładność w analizie dokumentów i sporządzaniu pism,
-  dyspozycyjność 5 dni w tygodniu
-  mile widziane będzie doświadczenie w zakresie obsługi roszczeń regresowych.

TO OFERUJEMY:

-  Stabilne warunki współpracy w oparciu o umowę B2B
-  Rozwój zawodowy w obszarze masowej obsługi roszczeń
-  Pracę w wyspecjalizowanym zespole sądowym kancelarii
-  Realny wpływ na usprawnianie procesów i organizację pracy zespołu
-  Atrakcyjne wynagrodzenie
-  Pracę w komfortowym biurze w doskonałej lokalizacji
-  Możliwość rozwoju zawodowego
-  Pracę w przyjaznej i partnerskiej atmosferze
-  Elastyczne godziny pracy

BENEFITY:

-  Dofinansowanie zajęć sportowych
-  Prywatna opieka medyczna
-  Dofinansowanie nauki języków obcych
-  Spotkania integracyjne
-  Brak dress code
-  Podziemny parking rowerowy

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV na adres:

kariera@i-rs.pl

W tytule wiadomości prosimy wpisać: Rekrutacja – [Nazwa Stanowiska]

Prosimy o dopisanie w CV poniższej klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zamieszczonych w przesłanym CV przez Administratora moich danych osobowych, tj.: Kancelaria Radców Prawnych Ryszewski Szubierajski Sp. K. w celach związanych z procesami rekrutacji prowadzonym aktualnie oraz w przyszłości przez Administratora. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych, zamieszczoną przez Administratora.

Jednocześnie informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kancelaria Radców Prawnych Ryszewski, Szubierajski Sp.k. z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 51. Informujemy także, że podawane przez Pana/Panią dane osobowe w załączanym CV są zbierane dla potrzeb procesu rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Ma Pan/Pani prawo w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie danych, uzyskać dostęp do swoich danych, poprosić o: sprostowanie i uzupełnienie danych, usunięcie danych, ograniczenie przetwarzania danych, wyrazić sprzeciw wobec przetwarzania danych, wystąpić o przeniesienie danych i ze skargą do organu nadzorczego.